

Sundhedsfaglig visitator med fokus på mental sundhed

Brænder du for at hjælpe folk, når livet er svært? Er du god til at tale med mennesker og formår du at balancere den gode kundeoplevelse med den rette visitation og rådgivning? Trives du med at arbejde effektivt og selvstændigt, samtidig med at tværfaglig sparring er en fast del af din dagligdag? Så er du måske den kollega, vi lige nu søger i PrimaCare til at håndtere visitation og administrative opgaver inden for mental sundhed.

Om stillingen

PrimaCare er et netværksselskab, som varetager et bredt, kvalitetssikret netværk af sundhedsfaglige behandlere, herunder psykologer, fysioterapeuter og kiropraktorer. Vores opgave er, at sikre den bedste løsning for kunder, der ønsker at bruge deres sundhedsordning eller sundhedsforsikring, til at komme til behandling for fysiske eller mentale problemstillinger. Din vigtigste opgave bliver at være første kontakt for kunder og samarbejdspartnere, som ringer eller skriver med henvendelser inden for det mentale og psykologiske område. Du vil skulle håndtere en bred vifte af forskelligartede administrative opgaver inden for det psykologiske område – herunder visitation og anmodninger eller spørgsmål fra psykologer og andre behandlere.

Dine primære opgaver vil være at:

- Besvare telefoniske henvendelser fra kunder, klienter og samarbejdspartnere
- Foretage faglige visiteringer inden for det mentale område
- Besvare henvendelser via mail

I PrimaCare er vi i alt ca. 30 medarbejdere bestående af psykologer, fysioterapeuter, sygeplejersker og administrative medarbejdere. Du vil referere til Driftslederen i PrimaCare.

Din profil

Du har en sundhedsfaglig uddannelse på bachelorniveau, gerne som sygeplejerske eller lignende. Det vigtigste er, at du har solid erfaring med at arbejde med og tale med mennesker, der er ramt på det mentale område. Vi forestiller os, at du har flere års erfaring fra psykiatrien, fra socialområdet eller lignende. Du er vant til at rådgive ud fra din sundhedsfaglige viden, og har ro i at din rådgivning er den rigtige. Du trives med at træffe de rigtige beslutninger – men er heller ikke bleg for at søge sparring, når det er nødvendigt.

Som person er du god til at håndtere mennesker der har det svært. Du er omstillingsparat og god til at holde hovedet koldt. Du er effektiv og struktureret i dit arbejde og i din ekspedering af henvendelser. Du er en teamplayer, og du er god til at tage fra og gribe de opgaver der kommer ind. Du opfattes som venlig, imødekommende og samarbejdsorienteret – også i pressede situationer. Derudover holder du af at arbejde selvstændigt og evner at eksekvere på egen hånd, samtidig med at du sætter pris på det tværfaglige samarbejde. Du bidrager til det gode arbejdsmiljø og den gode stemning i teamet – og du ønsker at være en del af et lille, men tæt, arbejdsfællesskab, hvor vi går op i hinanden, i mange år frem i tiden. Du trives med at have vekslende opgaver i et dynamisk miljø, og du går ikke på kompromis med kvaliteten af dine opgaver.

Du kommunikerer godt på dansk og engelsk i både skrift og tale. Som erfaren bruger af Microsoft Office-værktøjerne formår du at betjene og sætte dig hurtigt ind i nye systemer.

Vi tilbyder

Et spændende job i en dynamisk virksomhed i vækst. Vi er en flad organisation med kort vej fra idé til handling, og hvor alle bidrager. Vores miljø er uformelt, tonen er åben og direkte – med respekt for hinanden. Vi tilbyder løbende sparring ved erfarne psykologer. Der er tale om en fuldtidsstilling på 37 timer ugentligt, og din løn forhandles individuelt efter dine kvalifikationer. Arbejdstiderne er i hverdage mellem 8-16, og der vil efter endt

oplæring være mulighed for op til to ugentlige hjemmearbejdsdage. PrimaCare tilbyder gode arbejds- og personaleforhold og prioriterer en sund balance mellem arbejde og fritid. Derudover får du en sundhedsforsikring, pensionsordning og vi tilbyder en frokostordning.

Er du vores nye kollega?

Send dit CV og en motiveret ansøgning via "ansøg"-linket. Stillingen er med tiltrædelse hurtigst muligt, og ansøgninger behandles løbende. Har du spørgsmål, eller ønsker du mere information om stillingen, er du velkommen til at rette henvendelse til Driftsleder i PrimaCare, Marie Holst Madsen på telefon +45 24855299 eller på mail marie.madsen@prima-care.dk.

Om PrimaCare

PrimaCare håndterer henvendelser fra medarbejdere, der via deres virksomhed (vores kunder) har en Sundhedsforsikring eller en sundhedsordning. Via vores netværk af klinikker tilbyder vores behandlere en bred vifte af behandlingsmuligheder med fokus på fysioterapi, kiropraktik og psykologi. Klinikkerne er håndplukket ud fra evnen til at kombinere behandling med høj effekt og kundetilfredshed. Vi leverer et kvalitetssikret kliniknetværk, et stærkt fokus på sundhedsnavigation, data og evidens, samt ikke mindst en usædvanlig høj grad af gennemsigtighed for vores kunder samt forsikrings- og pensionsselskaber.